

Datenschutzhinweise für Schülerinnen und Schüler sowie Erziehungsberechtigte

Dieses Informationsblatt enthält wichtige Hinweise dazu, wie Ihre / deine Daten bei uns gespeichert und weiterverarbeitet werden. Bitte lesen Sie / Bitte lese das Informationsblatt sorgfältig, wenn Sie / du Folgendes wissen möchten / möchtest:

- Welche Daten erheben und speichern wir? Woher haben wir diese Daten erhalten?
- Wozu benötigen wir Ihre / deine Daten? Wieso werden sie bei uns gespeichert?
- Werden Ihre / deine Daten an weitere Personen oder Organisationen übermittelt / weitergeleitet?
- Welche Rechte haben Sie / hast du, wenn Sie / du mit der Verarbeitung einzelner Daten nicht einverstanden sind / bist? Sind Sie / Bist du verpflichtet Ihre / deine Daten bereitzustellen?
- Wie lange werden Ihre / deine Daten gespeichert?

Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung personenbezogener Daten sowie über die Rechte der betroffenen Personen nach dem Datenschutzrecht.

Diese Hinweise gelten für alle Schülerinnen und Schüler, die an einer unserer Schulen (einschließlich Berufsschüler, Teilnehmer des BVJ und BGJ sowie Freiwillige im FÖJ) lernen, sowie für deren Erziehungsberechtigte, soweit Daten im Rahmen des Schulbetriebs, der pädagogischen Betreuung, der Verwaltung oder der digitalen Lernumgebung verarbeitet werden.

Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und wer ist Datenschutzbeauftragter?

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist die

F + U Gemeinnützige Bildungseinrichtung
für Fortbildung und Umschulung Sachsen GmbH
Rathausstraße 7
09111 Chemnitz
+49 371 666010
ds-intern@fuu-sachsen.de

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter:

Rechtsanwalt Christian Krösch
SLK Compliance Services GmbH
Königsbrücker Straße 76
01099 Dresden
+49 351 89676360
datenschutz@slk-compliance.de.

Welche Daten erheben und speichern wir? Woher haben wir diese Daten erhalten?

Im Rahmen der Schulaufnahme, der Unterrichtsorganisation und der pädagogischen Betreuung verarbeiten wir personenbezogene Daten, soweit dies zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrags erforderlich ist.

Zu den verarbeiteten Kategorien gehören insbesondere **Stammdaten** (z. B. Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Geschlecht, Staatsangehörigkeit, Religionszugehörigkeit, Schulzugehörigkeit), **Kontaktdaten** (z. B. Telefonnummer, E-Mail-Adresse der Schülerinnen und Schüler bzw. der Erziehungsberechtigten), **Vertrags- und Zahlungsdaten** (z. B. Angaben zu Schulgeld, Kontoverbindungen der Erziehungsberechtigten), **Leistungs- und Bewertungsdaten** (z. B. Noten, Zeugnisse, Anwesenheitsnachweise, Fehlzeiten, Beurteilungen, Teilnahme an Prüfungen, Fördermaßnahmen), **pädagogische Beobachtungen und Verhaltensdaten** (z. B. Lernfortschritt, Sozialverhalten, schulische Entwicklung) sowie bei

Bedarf **Daten aus der sozialpädagogischen Begleitung** (z. B. Beratungsdokumentation, Betreuungsziele, Förderpläne).

Darüber hinaus können **Gesundheitsdaten** (z. B. ärztliche Bescheinigungen, Atteste, Angaben zu chronischen Erkrankungen oder Lernbeeinträchtigungen) verarbeitet werden, soweit dies für Schulpflicht, Teilnahmefähigkeit oder Fördermaßnahmen erforderlich ist.

Die Daten werden in der Regel **direkt bei den Schülerinnen und Schülern oder ihren Erziehungsberechtigten** erhoben. Teilweise werden sie auch **von Dritten** übermittelt, z. B. von vorherigen Schulen, Ausbildungsbetrieben, Praktikumsseinrichtungen, Behörden (z. B. Schulaufsicht, Agentur für Arbeit) oder Förderstellen (z. B. BaföG-Ämtern).

Wozu benötigen wir Ihre / deine Daten? Wieso werden sie bei uns gespeichert?

Zwecke und Rechtsgrundlage für die Verarbeitung

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt, um eine ordnungsgemäße, pädagogisch und organisatorisch strukturierte Durchführung des Schulbetriebs zu ermöglichen. Ziel ist es, das Schulverhältnis zwischen der Schule und den Schülerinnen und Schülern sowie bei Minderjährigen deren Erziehungsberechtigten zu begründen, durchzuführen und zu verwalten, den Unterricht zu organisieren, schulische Leistungen zu bewerten und die gesetzlichen sowie vertraglichen Pflichten der Schule zu erfüllen.

Die Verarbeitung dient insbesondere der Verwaltung der Schüler- und Stammdaten, der Organisation von Klassen, Kursen und Stundenplänen, **der Planung, Durchführung und Dokumentation des Unterrichts**, der Erfassung von Anwesenheiten und Fehlzeiten, der Leistungsbewertung, der Erstellung von Zeugnissen und Bescheinigungen, der Durchführung von Prüfungen sowie der Kommunikation mit Erziehungsberechtigten, Behörden, Kammern und Förderinstitutionen. Darüber hinaus werden personenbezogene Daten verarbeitet, um pädagogische und sozialpädagogische Unterstützungsangebote zu ermöglichen, schulische Projekte und Praktika zu organisieren, digitale Lern- und Kommunikationsplattformen für die Unterrichtsgestaltung einzusetzen und die schulische Betreuung sicherzustellen.

Zudem verarbeiten wir personenbezogene Daten, um **rechtliche Verpflichtungen** zu erfüllen, denen wir als Schule unterliegen, etwa Meldepflichten gegenüber dem Landesamt für Schule und Bildung, den Kammern (IHK, HWK), den Förderstellen (z. B. BaföG-Amt) oder der Stadt Chemnitz im Rahmen der Schülerbeförderung und der Schulpflichtüberwachung.

Soweit erforderlich, verarbeiten wir personenbezogene Daten auch über die eigentliche Durchführung des Schulverhältnisses hinaus, um **berechtigte Interessen** von uns oder Dritten zu wahren. Dies betrifft insbesondere den Einsatz digitaler Lern-, Kommunikations- und Verwaltungsplattformen, die für eine zeitgemäße Unterrichts- und Schulorganisation erforderlich sind. Das berechtigte Interesse liegt in der Nutzung moderner digitaler Werkzeuge, um Lernprozesse zu fördern, die Zusammenarbeit zwischen Lehrkräften und Schülerinnen und Schülern zu ermöglichen, die Kommunikation mit Erziehungsberechtigten zu erleichtern sowie Unterricht und Verwaltung effizient zu gestalten. Darüber hinaus gehören zu den berechtigten Interessen insbesondere die Gewährleistung der Schul- und IT-Sicherheit, die Aufrechterhaltung eines geordneten Schulbetriebs, die Verwaltung von Zugriffs- und Kommunikationsrechten, die Durchführung von Wartungs- und Supportmaßnahmen, die Sicherstellung von Datensicherungen (Backups) sowie die Durchsetzung oder Abwehr rechtlicher Ansprüche.

Die Verarbeitung erfolgt, soweit sie zur Erfüllung des Schulvertrages erforderlich ist, auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO. Soweit gesetzliche Pflichten bestehen, stützt sich die Verarbeitung auf Art. 6 Abs. 1 c) DSGVO. Erfolgt die Verarbeitung zur Wahrnehmung des Bildungs- und Erziehungsauftrags, geschieht dies auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 e) DSGVO in Verbindung mit § 1 Abs. 2 SächsFrTrSchulG.

Soweit die Verarbeitung zur Wahrung berechtigter Interessen erforderlich ist, beruht sie auf Art. 6 Abs. 1 f) DSGVO. Unser berechtigtes Interesse liegt insbesondere in der Sicherstellung eines sicheren, funktionsfähigen und modernen Schulbetriebs, in der Gewährleistung einer effizienten Unterrichts- und Verwaltungsorganisation sowie in der Aufrechterhaltung einer wirksamen Kommunikation zwischen Schule, Schülerinnen und Schülern, Erziehungsberechtigten, Behörden und Kooperationspartnern.

Soweit die Verarbeitung auf einer **Einwilligung** beruht, etwa bei der Veröffentlichung von Fotos oder der Teilnahme an freiwilligen Projekten, erfolgt sie auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO.

Werden **besondere Kategorien personenbezogener Daten**, insbesondere Gesundheitsdaten, verarbeitet, erfolgt dies auf Grundlage von Art. 9 Abs. 2 b) DSGVO in Verbindung mit § 22 Abs. 1 Nr. 1 b) BDSG sowie den einschlägigen schulrechtlichen Vorschriften, soweit die Verarbeitung zur Erfüllung des Bildungs- und Erziehungsauftrags, zur Wahrnehmung schulischer Fürsorgepflichten oder zur Erfüllung gesetzlicher Nachweis- und Meldepflichten erforderlich ist. In Einzelfällen kann die Verarbeitung auf Grundlage einer Einwilligung gemäß Art. 9 Abs. 2 a) DSGVO erfolgen, etwa bei freiwilligen Angaben oder der Teilnahme an bestimmten schulischen Projekten. Soweit die Verarbeitung im Rahmen der Schulaufsicht oder zur Wahrnehmung von Aufgaben im öffentlichen Interesse erfolgt, kann sie ergänzend auf Art. 9 Abs. 2 g) DSGVO beruhen.

Werden Ihre / deine Daten an weitere Personen oder Organisationen übermittelt / weitergeleitet?

Wem werden die Daten übermittelt?

Personenbezogene Daten werden ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen und nur insoweit weitergegeben, wie dies zur Durchführung des Schulverhältnisses, zur Erfüllung rechtlicher Pflichten oder zur Wahrung berechtigter Interessen erforderlich ist.

Innerhalb der Schule erhalten nur diejenigen Personen Zugriff auf personenbezogene Daten, die diese zur Erfüllung ihrer jeweiligen Aufgaben benötigen. Hierzu gehören insbesondere die Schulleitung, Lehrkräfte, pädagogische und sozialpädagogische Mitarbeiter, Verwaltungsmitarbeiter sowie IT-Administratoren, die mit der Verwaltung von Nutzerkonten, digitalen Lernplattformen und Kommunikationssystemen betraut sind.

Darüber hinaus werden personenbezogene Daten an externe Stellen übermittelt, soweit dies erforderlich ist. Zu den Empfängerkategorien gehören insbesondere **Behörden und öffentliche Stellen** (z. B. Landesamt für Schule und Bildung, Schulaufsichtsbehörden, Stadt Chemnitz zur Schulpflichtüberwachung oder Schülerbeförderung, Agentur für Arbeit zur Berufsberatung, Förderstellen wie das Bafög-Amt), **Kammern** (z. B. IHK, HWK im Rahmen von Prüfungen und Ausbildungsnachweisen), **Praktikums- und Ausbildungspartner** (zur Durchführung schulisch begleiteter Praxisphasen) sowie **persönliche Berater, Ärzte oder Beratungsstellen**, sofern eine Schweigepflichtentbindung vorliegt.

Ferner werden personenbezogene Daten an **Dienstleister im Rahmen einer Auftragsverarbeitung** gemäß Art. 28 DSGVO weitergegeben, soweit diese zur Bereitstellung technischer oder organisatorischer Leistungen eingesetzt werden. Hierzu zählen insbesondere IT-Dienstleister, Software- und Cloud-Anbieter, Hosting-Provider, Support- und Wartungsunternehmen sowie Akten- und Datenvernichter. Diese Dienstleister sind vertraglich verpflichtet, die Daten ausschließlich nach unserer Weisung und unter Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorgaben zu verarbeiten.

Eine Weitergabe personenbezogener Daten an andere Dritte erfolgt nicht, es sei denn, sie ist gesetzlich vorgeschrieben (Art. 6 Abs. 1 c) DSGVO), zur Wahrung lebenswichtiger Interessen erforderlich (Art. 6 Abs. 1 d) DSGVO), zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung rechtlicher Ansprüche notwendig (Art. 6 Abs. 1 f) DSGVO) oder beruht auf einer ausdrücklich erteilten Einwilligung der betroffenen Person (Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO).

Werden Daten in ein Drittland übermittelt?

Eine Übermittlung personenbezogener Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation ist derzeit nicht beabsichtigt. Grundsätzlich verarbeiten und speichern wir personenbezogene Daten innerhalb der Europäischen Union beziehungsweise des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR).

Sollte im Einzelfall eine Übermittlung an Empfänger außerhalb des EWR erforderlich werden, etwa im Rahmen der Inanspruchnahme technischer oder cloudbasierter Dienstleistungen, erfolgt diese nur unter Beachtung der besonderen Voraussetzungen der Art. 44 ff. DSGVO. Eine solche Übermittlung findet nur statt, wenn der Europäischen Kommission für das betreffende Drittland ein angemessenes Datenschutzniveau bestätigt wurde (Angemessenheitsbeschluss gemäß Art. 45 DSGVO) oder wenn durch geeignete Garantien im Sinne des Art. 46 DSGVO ein vergleichbares Schutzniveau gewährleistet ist. Als geeignete Garantien kommen insbesondere die von der Europäischen Kommission verabschiedeten EU-Standardvertragsklauseln, verbindliche interne Datenschutzvorschriften (Binding Corporate Rules) oder im Einzelfall ausdrücklich erteilte Einwilligungen der betroffenen Personen gemäß Art. 49 Abs. 1 a) DSGVO in Betracht.

Welche Rechte haben Sie / hast du, wenn Sie / du mit der Verarbeitung einzelner Daten nicht einverstanden sind / bist?

Sind Sie / Bist du verpflichtet Ihre / deine Daten bereitzustellen?

Welche Datenschutzrechte bestehen?

Betroffene Personen haben gemäß Art. 15 DSGVO das Recht, von uns Auskunft darüber zu verlangen, welche personenbezogenen Daten über sie von uns verarbeitet werden. Dies umfasst insbesondere Auskünfte über die Verarbeitungszwecke, die Kategorien der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen personenbezogene Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft der Daten, sofern diese nicht bei uns selbst erhoben wurden, sowie das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und gegebenenfalls aussagekräftige Informationen zu deren Einzelheiten.

Darüber hinaus können betroffene Personen gemäß Art. 16 DSGVO die unverzügliche Berichtigung unrichtiger oder die Vervollständigung unvollständiger personenbezogener Daten verlangen, die bei uns gespeichert sind. Nach Art. 17 DSGVO besteht das Recht, die Löschung der bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist.

Gemäß Art. 18 DSGVO kann die Einschränkung der Verarbeitung personenbezogener Daten verlangt werden, soweit die Richtigkeit der Daten von der betroffenen Person bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, jedoch eine Löschung abgelehnt wird und wir die Daten nicht mehr benötigen, diese jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich sind oder ein Widerspruch gegen die Verarbeitung gemäß Art. 21 DSGVO eingelegt wurde.

Betroffene Personen haben zudem das Recht, gemäß Art. 20 DSGVO die personenbezogenen Daten, die sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen.

Soweit eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten erteilt wurde, kann diese gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO jederzeit gegenüber uns widerrufen werden. Ein Widerruf gilt für die Zukunft und hat zur Folge, dass die auf dieser Einwilligung beruhende Verarbeitung nicht mehr fortgeführt wird.

Werden personenbezogene Daten zur Wahrung berechtigter Interessen verarbeitet, können betroffene Personen dieser Verarbeitung aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, widersprechen. In diesem Fall werden die personenbezogenen Daten nicht mehr von uns verarbeitet, es sei denn, es liegen zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vor, die die Interessen, Rechte und Freiheiten der betroffenen Personen überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Wo können sich Betroffene beschweren?

Betroffene Personen haben zudem das Recht gemäß Art. 77 DSGVO, sich bei einer Aufsichtsbehörde, insbesondere in dem Mitgliedstaat ihres gewöhnlichen Aufenthaltsorts, ihres Arbeitsplatzes oder des Orts des mutmaßlichen Verstoßes, über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren, wenn sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt.

Sind Betroffene verpflichtet, ihre Daten bereitzustellen?

Schülerinnen und Schüler beziehungsweise deren Erziehungsberechtigte sind verpflichtet, diejenigen personenbezogenen Daten bereitzustellen, die für die Begründung und Durchführung des Schulverhältnisses sowie für die Erfüllung der damit verbundenen gesetzlichen Pflichten erforderlich sind. Ohne diese Angaben ist eine Aufnahme in die Schule und eine Teilnahme am Unterricht oder an schulischen Leistungen nicht möglich.

Soweit die Erhebung personenbezogener Daten gesetzlich vorgeschrieben ist, etwa für Meldepflichten gegenüber Behörden oder im Rahmen von Prüfungen und Fördermaßnahmen, besteht ebenfalls eine Pflicht zur Bereitstellung. Eine Nichtbereitstellung kann in diesen Fällen dazu führen, dass bestimmte schulische Leistungen oder Verwaltungsabläufe nicht erbracht werden können.

Die Bereitstellung weiterer Daten, die über diese Erfordernisse hinausgehen (z. B. freiwillige Angaben zu Projekten, Einwilligungen für Fotos oder Medienarbeit), erfolgt freiwillig. Eine Nichtbereitstellung solcher freiwilliger Angaben hat keine nachteiligen Folgen für das Schulverhältnis.

Wie lange werden Ihre / deine Daten bei uns gespeichert?

Wir speichern personenbezogene Daten nur so lange, wie dies zur Erfüllung der oben genannten Zwecke erforderlich ist. Maßgeblich ist dabei stets der Zweck, zu dem die Daten erhoben oder uns übermittelt wurden. Nach Beendigung des Schulverhältnisses, dem Wegfall des Verarbeitungszwecks oder Ablauf gesetzlicher Nachweis- und Prüfpflichten werden personenbezogene Daten grundsätzlich gelöscht, sofern ihrer Löschung keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen.

Für Schulen in freier Trägerschaft bestehen keine unmittelbar verbindlichen gesetzlichen Aufbewahrungsfristen. Gleichwohl orientieren wir uns zur Wahrung eines gleichwertigen Datenschutzes und Verwaltungsstandards an den Regelungen der Verwaltungsvorschrift zur Aufbewahrung und Aussonderung schulischer Unterlagen des Sächsischen Staatsministeriums für Kultus, die für öffentliche Schulen gilt und als fachlich anerkannte Orientierungshilfe herangezogen wird. Auf dieser Grundlage gelten für uns die nachstehenden Aufbewahrungszeiträume, soweit nicht andere gesetzliche Vorgaben eine längere Speicherung erfordern.

Personenbezogene Daten aus dem Schulbetrieb, insbesondere Klassen- und Notenbücher, werden in der Regel zehn Jahre aufbewahrt. Abschluss- und Abgangszeugnisse sowie damit verbundene Nachweise werden aus Gründen der Rechtssicherheit und Nachweispflicht bis zu fünfzig Jahre aufbewahrt. Unterlagen zu Fördermaßnahmen oder öffentlich finanzierten Projekten werden entsprechend den Anforderungen der jeweiligen Fördergeber bis zu drei Jahre nach Abschluss der Maßnahme

gespeichert, um eventuelle Prüfungen und Nachweispflichten zu ermöglichen.

Unterlagen der Buchhaltung und Finanzverwaltung, insbesondere im Zusammenhang mit der Erhebung von Schulgeld oder Abrechnungen mit Kostenträgern, werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 c) DSGVO in Verbindung mit den §§ 147 Abgabenordnung (AO) und 257 Handelsgesetzbuch (HGB) bis zu zehn Jahre aufbewahrt.

Soweit handels- oder steuerrechtliche Vorschriften eine Aufbewahrung erfordern, erfolgt die Speicherung auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 c) DSGVO in Verbindung mit den entsprechenden gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere den §§ 147 Abgabenordnung (AO) und 257 Handelsgesetzbuch (HGB). Die dort vorgesehenen Aufbewahrungsfristen betragen bis zu zehn Jahre.

Daten aus digitalen Lern- und Kommunikationsplattformen werden grundsätzlich mit Ablauf des Schulverhältnisses gelöscht. Eine vollständige Löschung der Benutzerkonten und gespeicherten Inhalte erfolgt spätestens drei Monate nach Schulabgang, sofern keine anderweitigen rechtlichen Verpflichtungen bestehen. Technische Protokolldaten, die zur Gewährleistung der IT- und Informationssicherheit erhoben werden, werden nur so lange gespeichert, wie dies für Sicherheitszwecke, die Fehleranalyse oder die Sicherstellung des Systembetriebs erforderlich ist, und anschließend gelöscht oder anonymisiert.

Darüber hinaus kann eine Speicherung erfolgen, solange Ansprüche gegen uns geltend gemacht werden können, etwa im Rahmen gesetzlicher Verjährungsfristen. Diese betragen nach §§ 195 ff. BGB in der Regel drei Jahre, in Einzelfällen aber bis zu dreißig Jahre.

Nach Ablauf der jeweiligen Fristen werden die Daten gelöscht oder datenschutzgerecht anonymisiert.

Bei **Fragen zur Verarbeitung** Ihrer / deiner Daten wenden Sie sich / wendest du dich bitte an deinen Kurs- bzw. Klassenleiter. Dieser leitet deine / Ihre Rückfrage an die verantwortlichen Mitarbeiter in der fuu sachsen ggmbh weiter.

Direkten **Kontakt zu unserem Datenschutz-Team** in der fuu sachsen ggmbh erhalten Sie / erhältst du auch über die Mail: ds-intern@fuu-sachsen.de